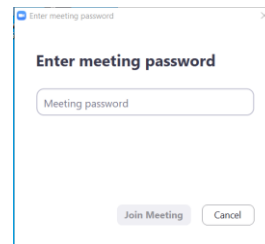


## РУКОВОДСТВО ПО НАВИГАЦИИ В СИСТЕМЕ ZOOM

Впервые в этом году проект Dance4Life Experience проходит в режиме онлайн, и для проведения видеоконференций мы собираемся использовать веб-инструмент Zoom. Zoom позволяет пользователям проводить встречи в режиме онлайн, в том числе по видео-связи. Данное руководство по навигации описывает порядок использования основных функций, поэтому, пожалуйста, ознакомьтесь в нем заранее, если вы еще не знакомы с платформой Zoom. Вы также в любое время можете обратиться к этому документу в случае возникновения каких-либо вопросов. Кроме того, во время самого мероприятия мы предоставим вам инструкции по некоторым функциям, которые мы будем использовать, например, инструкции по использованию комнат для групповых обсуждений и функций перевода.

### Что вам нужно, чтобы присоединиться к встрече:

- / Компьютер, ноутбук или любое другое устройство с подключением к Интернету.
- / Гарнитура или наушники (если вы используете ноутбук).
- / Телефон (если компьютер, ноутбук или другое устройство не передает звук). Тем не менее, мы настоятельно рекомендуем по возможности использовать компьютер для обеспечения лучшего качества онлайн-сеансов.
- / Платформа Zoom совместима с системами Windows, Mac, Linux, iOS и Android. Схема будет немного отличаться в зависимости от того, работаете ли вы на компьютере или на мобильном устройстве.
- / За несколько дней до начала мероприятия на ваш личный адрес электронной почты будут отправлены данные для входа в систему Zoom.
- / Вы также можете скопировать и вставить ссылку, отправленную в электронном письме, в свой веб-браузер, либо, если ссылка не работает, перейдите по адресу <https://zoom.us/>, нажмите «Присоединиться к встрече», а затем введите идентификационный номер и пароль встречи, указанные в том же письме.



- / Щелкните «Присоединиться с помощью компьютерную связь».

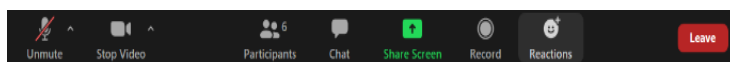
### ПЕРЕД ТЕМ, КАК СОВЕРШИТЬ ВЫЗОВ В СИСТЕМЕ ZOOM

- / Обратите внимание, что сначала вы попадете в виртуальную комнату ожидания - это дополнительная мера безопасности, которую мы предпринимаем для гарантии того, что к встрече могут присоединиться только приглашенные участники. Вам не нужно ничего делать в комнате ожидания, организатор предоставит вам доступ в ближайшее время.
- / Ваш микрофон будет отключен при входе в сеанс, однако вы можете включить звук самостоятельно, когда захотите выступить.
- / Во избежание фонового шума, пожалуйста, держите микрофон отключенным на протяжении всего сеанса, если, конечно, вы не выступаете.
- / Если это возможно, старайтесь находиться в тихом месте, чтобы сосредоточиться на сеансе и не отвлекаться.
- / Мы настоятельно рекомендуем держать веб-камеру включенной, чтобы все участники могли видеть ваше лицо и лучше взаимодействовать друг с другом в комнатах для групповых обсуждений или во время презентаций. Конечно, если ваше интернет-соединение нестабильно, либо если вы хотите отключить камеру по личным причинам, вы можете это сделать в любое время.

## ВО ВРЕМЯ ВЫЗОВА В СИСТЕМЕ ZOOM

### Строка меню Zoom

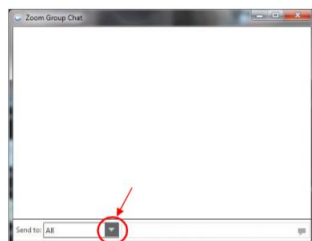
**Строка меню Zoom** отображается в нижней части окна Zoom после начала встречи. Если вы не видите строку меню, слегка переместите мышь, и строка появится. (Строка исчезает через несколько секунд после установления полноэкранного режима). Ниже приведено описание настроек в том порядке, в котором они появляются в строке меню.



1. В качестве участника вы можете отключить/включить звук

2. Включить/отключить видео-связь

3. Просмотреть список участников



4. Иногда во время сеансов мы будем просить вас ввести данные в чате. Вы можете написать свой ответ в поле для чата (выберите опцию **отправить всем участникам**). Также

есть возможность отправить сообщение одному участнику (приватный чат), если у вас возникнут технические вопросы (вы можете обратиться к группе технической поддержки). Введите сообщение и нажмите «Enter» на клавиатуре для отправки. По умолчанию сообщения отправляются всем участникам. Вы можете отправить сообщение отдельному участнику через приватный чат, щелкнув раскрывающееся меню и выбрав его имя.

5. **Общий доступ к экрану** - это обычная настройка, доступ к которой может получить только организатор и его ассистент.

6. **Запись** - это настройка, активируемая организатором.

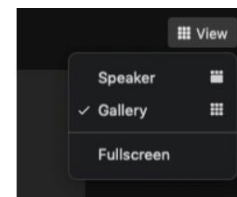
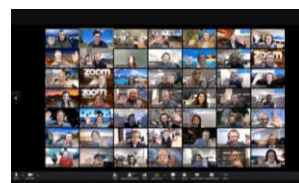
7. Zoom предлагает два значка **реакции**, которые вы можете использовать во время встречи:

хлопок в ладоши и большой палец вверх. Нажмите на значок в левой нижней части экрана. Выберите реакцию. Не стесняйтесь использовать эту функцию, если считаете это целесообразным.

8. Нажмите **«Покинуть встречу»**, если хотите завершить видеозвонок.

### Как вы можете увидеть других людей

/ **Просмотр галереи** - это функция Zoom, которая позволяет просматривать нескольких участников в виде сетки, которая расширяется и сжимается по мере того, как участники присоединяются к встрече и выходят, в зависимости от количества участников встречи и используемого вами устройства. Эту опцию можно найти, щелкнув **«Просмотр»** в правом верхнем углу экрана Zoom и затем выбрав **«Галерея»**. Данная опция влияет на то, как вы видите встречу, а не на то, как ее видят другие участники.



/ Параметр **«Спикер»** отображает увеличенное изображение участника, выступающего в данный момент, при этом изображение предыдущего выступающего уменьшается и отображается в виде изображения в изображении.

### Комнаты для групповых обсуждений

/ **Комнаты для групповых обсуждений** позволяют организатору разделить встречу Zoom на отдельные сеансы для обсуждения в малых группах, а затем снова объединить эти сеансы, чтобы возобновить встречу большой группы. Чтобы войти в комнату для обсуждений, вам необходимо принять приглашение вашего организатора присоединиться к определенной комнате. Эта вкладка отобразится на вашем экране только после того, как организатор пригласит вас. После этого вы можете нажать кнопку **«Присоединиться к встрече»**. Мы еще раз упомянем об этом во время встречи.

## Перевод с другого языка

- / **В 3-й и 4-й день** (среда, 28 октября и четверг, 29 октября) будет выполняться перевод на русский язык. Благодаря переводу на русский язык участники из Восточной Европы и Центральной Азии смогут приглашать еще больше участников.
- / **Перевод с другого языка** позволяет всем участникам выбрать язык по своему усмотрению. В течение этих двух дней будет присутствовать переводчик, и участники смогут выбрать английский или русский аудиоканал. В зависимости от выбранного вами канала вы будете слышать информацию на одном из этих языков. То есть, либо модераторы и докладчики будут выступать на английском языке, либо переводчик будет переводить всю информацию на русский язык.
- / Все участники должны выбрать канал, даже если вам не нужен перевод на русский язык. Ниже приведена инструкция, как это сделать. Мы еще раз упомянем об этом в начале встречи.

### Interpretation.



- / В строке меню Zoom кликните «**Перевод**».
- / Выберите язык, на котором хотите услышать доклад.
- / Опция «**Отключить исходный звук**» позволяет включать или отключать функцию, которая накладывает перевод на фоновый исходный звук. Эта функция создает впечатление синхронного перевода с физическим присутствием в аудитории, когда участник встречи может одновременно слушать переводчика в наушниках и слышать голос докладчика на заднем плане. В большинстве случаев мы рекомендуем отключать эту функцию, так как если оба канала транслируются в одних и тех же наушниках, это может привести к быстрой утомляемости.

#### Несколько советов:

- / Мы не рекомендуем подключаться к местной линии проводной связи, так как функции перевода будут недоступны и участники будут слышать два разных аудио-звука одновременно.
- / Если участники присоединяются с помощью телефона, им следует использовать приложение

и найти функцию перевода, нажав кнопку «**подробнее**».

- / Каждый участник должен загрузить последнюю версию приложения Zoom, чтобы присоединиться к звонку.

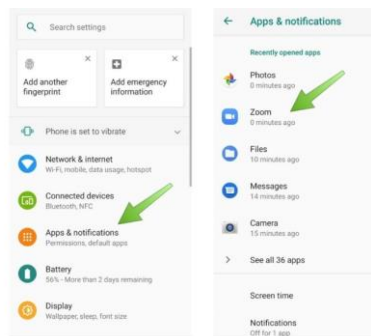
## **РУКОВОДСТВО ПО УСТРАНЕНИЮ НЕИСПРАВНОСТЕЙ**

### Тестирование звука

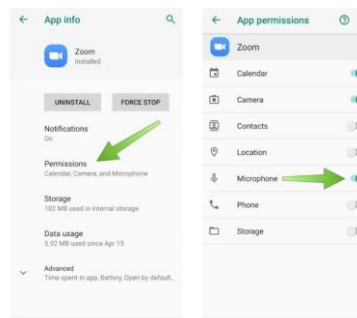
- / После присоединения к встрече или после ее начала нажмите кнопку **Присоединиться к аудио-связи через компьютер**, чтобы подключить динамик и микрофон вашего компьютера для участия в собрании на платформе Zoom. Если вы предпочитаете использовать динамик и микрофон компьютера, выберите опцию «**Автоматически подключать звуковую связь с компьютера при присоединении к встрече**».
- / Вы можете протестировать аудио-связь перед присоединением к встрече, щелкнув ссылку «**Проверить микрофон и динамики компьютера**», после чего откроются настройки звука.

### Как исправить проблемы с микрофоном Zoom на Android и iPhone

- / В первую очередь необходимо убедиться в том, что вы предоставили Zoom разрешение на доступ и использование микрофона на вашем устройстве:
  1. Откройте приложение "**Настройки**".
  2. Нажмите на значок **Приложения и уведомления**.
  3. Нажмите на значок приложения **Zoom**.



Source: Jerry Johnson / Android Central

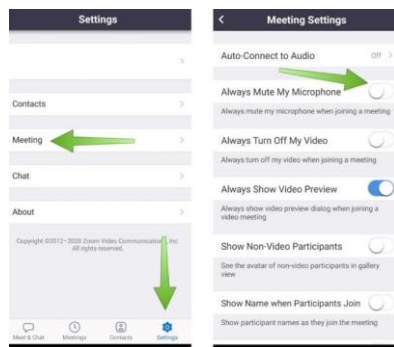


4. Нажмите на значок **Разрешения**.

5. Нажмите на переключатель «**Микрофон**», чтобы разрешить платформе Zoom использовать микрофон устройства.

Если вы все еще сталкиваетесь с проблемами, перейдите в раздел **настройки** в приложении.

1. Прежде чем присоединиться к вызову, коснитесь значка «**Настройки**» в нижнем левом углу.
2. Нажмите на значок **Встреча**.
3. Нажмите «**Всегда отключать микрофон**» и установите переключатель на «**Выкл**».



4. Если вас никто не слышит, возможно, вы забыли включить опцию «поделиться моим аудио». В этом случае нажмите на экран, чтобы открыть нижнее меню.

5. Нажмите на кнопку «**Присоединиться к аудиосвязи**» в нижнем левом углу.

6. Нажмите «**вызов через звук устройства**».

### Моя видео/камера не работает на моем Mac. Как это исправить?

1. Убедитесь в том, что другие программы не используют камеру или закрыты.
2. Перезагрузите компьютер, чтобы убедиться в том, что камера не используется другим приложением.

### Моя видео/камера не работает на моем ПК с ОС Windows. Как это исправить?

1. Убедитесь в том, что другие программы не используют камеру или закрыты.
2. Перезагрузите компьютер, чтобы убедиться в том, что камера не используется другим приложением.
3. Посетите страницу поддержки и загрузок вашего устройства, чтобы обновить драйвер камеры.

**Во время сессии будет работать группа технической поддержки, которой вы можете задать любые вопросы. Если вы столкнулись с трудностями при подключении к сеансу и не можете найти решение в этом документе, напишите нам по адресу [D4Lexperience@dance4life.com](mailto:D4Lexperience@dance4life.com) и мы постараемся помочь вам!**

Если вы не знакомы с платформой Zoom и это руководство кажется вам сложным, не переживайте - оно в действительности намного проще, чем может

показаться сейчас. Мы также предоставим все необходимые инструкции во время мероприятия, и наша группа технической поддержки всегда готова помочь вам в случае необходимости!